

**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 17.01.2024 года

№ 16

О проведении итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Октябрьского муниципального района Волгоградской области в 2023/2024 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11.12.2023 г. № 1114 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Октябрьского муниципального района Волгоградской области в 2023/2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9 классов - 14 февраля 2024 года с 9.00 часов.
- 2.Руководителям общеобразовательных организаций Октябрьского муниципального района Волгоградской области (далее - ОО) обеспечить:
  - информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;
  - прием заявлений об участии в итоговом собеседовании в срок не позднее 29 января 2024 г;
  - выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час водной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3-4 человека), количества привлекаемых экзаменаторов – собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию участников итогового собеседования (не менее одного на

аудиторию);

- наличие и работоспособность технического оборудования для записи ответов обучающихся не позднее 1 февраля 2024 года;
- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению и проверке итогового собеседованию, утверждение их составов приказом не позднее 29 января 2024 года;
- организацию образовательного процесса во время проведения итогового собеседования (в случае, если участники итогового собеседования проходят итоговое собеседование во время образовательного процесса);
- получение из отдела по образованию администрации Октябрьского муниципального района Волгоградской области (далее - отдел по образованию) тем и заданий итогового собеседования;
- проверку итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования;
- своевременную передачу аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в отдел по образованию;
- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированным формам для внесения результатов оценивания итогового собеседования;
- организацию охраны общественного порядка и строгое соблюдение пропускного режима в ОО во время подготовки и проведения итогового собеседования;
- утверждение результатов итогового собеседования протоколом педагогического совета ОО в течение одного дня, следующего за получением из отдела по образованию результатов итогового собеседования;
- ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования под подпись в течение одного дня, следующего за днем утверждения протокола педагогического совета об утверждении результатов итогового собеседования;
- обеспечить хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования до 1 марта, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным ОО.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела по образованию



А.В. Банько